



# OUVRIR UN ESPACE D'ÉTUDE TEMPORAIRE

Cahier de recommandations

#### **DOCUMENT RÉALISÉE PAR**

le Service École et Vie Étudiante, sur la base de données collectées dans le cadre d'une étude réalisée par ERU (Études et Recherches Urbaines).

#### **REMERCIEMENTS**

Perspective tient à remercier toutes les personnes qui ont apporté leur contribution à ce document. Elles sont issues, de manière non-exhaustive, tant du secteur des bibliothèques, que du monde académique ou d'institutions régionales et communales.

#### **PHOTO DE COUVERTURE**

Jacob Ammentorp Lund

#### **MISE EN PAGE**

Kaligram sprl

#### **CONTACT**

student@perspective.brussels

#### **ÉDITEUR RESPONSABLE**

Antoine DE BORMAN, Directeur général de perspective.brussels - Rue de Namur 59 – 1000 BRUXELLES.

Reproduction autorisée moyennant mention de la source

# TABLE DES MATIÈRES

<b>OBJECTIFS : POURQUOI UN CAHIER DE RECOMMANDATIONS ?</b>	<b>5</b>
<b>PUBLIC CIBLE</b>	<b>5</b>
<b>DÉFINITION D'UN STUDY SPACE</b>	<b>6</b>
<b>METTRE EN PLACE UN STUDY SPACE</b>	<b>7</b>
1. Mieux identifier le besoin : analyser le contexte local	7
2. Emplacement : où ouvrir un espace d'étude ?	9
3. Comment aménager et équiper un espace d'étude ?	11
4. Vérifier la qualité du réseau Wi-Fi	15
5. Meilleures périodes et horaires d'ouverture	16
6. Comment gérer un espace au quotidien ?	17
7. Communiquer et promouvoir son espace d'étude	19
8. Mesures en cas de crise sanitaire	20
<b>LE STUDY SPACE « IDÉAL »</b>	<b>21</b>
<b>OBTENIR UNE AIDE POUR ORGANISER VOTRE STUDY SPACE</b>	<b>23</b>



## OBJECTIFS : POURQUOI UN CAHIER DE RECOMMANDATIONS ?

Le principal objectif de cette publication est de guider de manière concrète les acteurs qui cherchent à aménager un espace d'étude temporaire et ainsi de faciliter le développement de lieux adaptés. La demande croissante pour des espaces qualitatifs confirme le besoin d'un outil de partage d'information, pour mener à bien ce type de projet.

Un espace d'étude peut être permanent (une bibliothèque, par exemple) ou temporaire (ouvert seulement pendant les blocus des étudiantes et étudiants). Ce cahier rassemble des informations pour la mise en place d'espaces temporaires, définit les éléments essentiels qui doivent s'y trouver, tout en ayant l'ambition de contribuer à l'amélioration des espaces permanents qui correspondent au mieux aux attentes des jeunes collectés par perspective.brussels<sup>1</sup>.

## PUBLIC CIBLE

Le cahier de recommandations s'adresse aux acteurs opérationnels, publics ou privés, impliqués dans un projet de mise en place, ou d'amélioration, d'un espace de travail temporaire pour les jeunes (prioritairement étudiantes et étudiants du supérieur, mais ouvert également aux élèves du troisième cycle du secondaire – 5<sup>e</sup> et 6<sup>e</sup> années). Ces acteurs opérationnels sont, par exemple, des agents de la fonction publique (communes, Région, Fédéral), gestionnaires de projets associatifs (jeunesse, aide à la réussite,...), facility managers, mais également des chargés de projets des écoles secondaires et des institutions d'enseignement supérieur.

---

1 Perspective a mandaté le bureau ERU pour mener une étude dont l'objectif est de connaître l'offre et la demande des espaces d'étude en région bruxelloise. Cette étude a été réalisée grâce à des workshop avec les acteurs de terrain et les étudiantes et étudiants. Le rapport final indiquait plusieurs recommandations dont la création d'une plateforme regroupant les différents study spaces en région bruxelloise, une rencontre annuelle entre les différents acteurs de terrain ainsi que l'élaboration d'un cahier de recommandation expliquant comment ouvrir un espace d'étude temporaire. Perspective a mené à bien ces diverses missions. Perspective a également publié un « About » en novembre 2021 à propos des lieux d'études. Ces différentes actions forment un programme régional concernant les study spaces.

## DÉFINITION D'UN STUDY SPACE

Un study space est, littéralement, un espace d'étude. Le terme a été adopté par le Comité d'expertise de la Cellule Vie Étudiante de Perspective dans l'optique d'avoir un nom commun aux deux communautés linguistiques de l'enseignement supérieur bruxellois subventionné. Ce sont des lieux investis par les étudiantes et étudiants pour « bloquer » en préparation aux examens, ou tout simplement pour travailler pendant l'année académique, voire également des élèves en fin d'enseignement secondaire.

L'intérêt du study space est notamment de se situer dans un espace propice à la concentration, de pallier le manque d'espace chez soi ou d'être un lieu collectif permettant de ne pas se sentir isolé durant les périodes d'études.

### Différents types de study spaces

Une bibliothèque de quartier, une occupation temporaire en bordure de la ville, un café branché ou un centre culturel partagent tous le fait de disposer ou de proposer des salles ou des espaces d'étude en période de blocus. La diversité de lieux aujourd'hui répertoriés en tant que study space reflète la quête des jeunes pour des alternatives aux bibliothèques qui demeurent appréciés comme lieux d'études, souvent surpeuplées pendant les périodes d'examen. Cette variété est également le signe d'une flexibilité du secteur (associations, institutions d'enseignement supérieur, enseignement secondaire...) pour offrir des services en phase avec les attentes du public étudiant.

Les principales catégories de study spaces identifiées par la Cellule Vie Étudiante sont les suivantes :

- › **bibliothèques de l'enseignement supérieur (université /haute école) ;**
- › **bibliothèques publiques ;**
- › **espaces privés (en entreprise, coworking...) ;**
- › **espaces communaux, associatifs ;**
- › **cafés, cantines (horeca) ;**
- › **espaces aménagés dans les occupations temporaires.**

Ces catégories sont également proposées aux espaces inscrits dans la nouvelle plateforme régionale [studyspaces.brussels](https://studyspaces.brussels).

# METTRE EN PLACE UN STUDY SPACE

À partir des données des enquêtes et des études menées par Perspective<sup>2</sup> et d'informations récoltées auprès d'organisateur·s, les principales étapes et les éléments essentiels pour la mise en place d'un nouveau study space ou salle d'étude temporaire sont détaillés ici. Certaines informations partagées peuvent également aider à améliorer l'accueil des étudiantes, étudiants et élèves dans un espace déjà existant (bibliothèque, bureau de coworking, café...).

## 1. Mieux identifier le besoin : analyser le contexte local

*« Tous les types d'espace sont nécessaires, du petit au grand. Parfois ça ne marche pas tout de suite, mais il faut persister ! À la salle du Sippelberg de Molenbeek ils ont fait un premier essai sans beaucoup de succès. Aujourd'hui, c'est toujours plein. »*

asbl Brik

Avant de se lancer dans l'ouverture effective d'un nouvel espace, une analyse du contexte local peut s'avérer très utile.



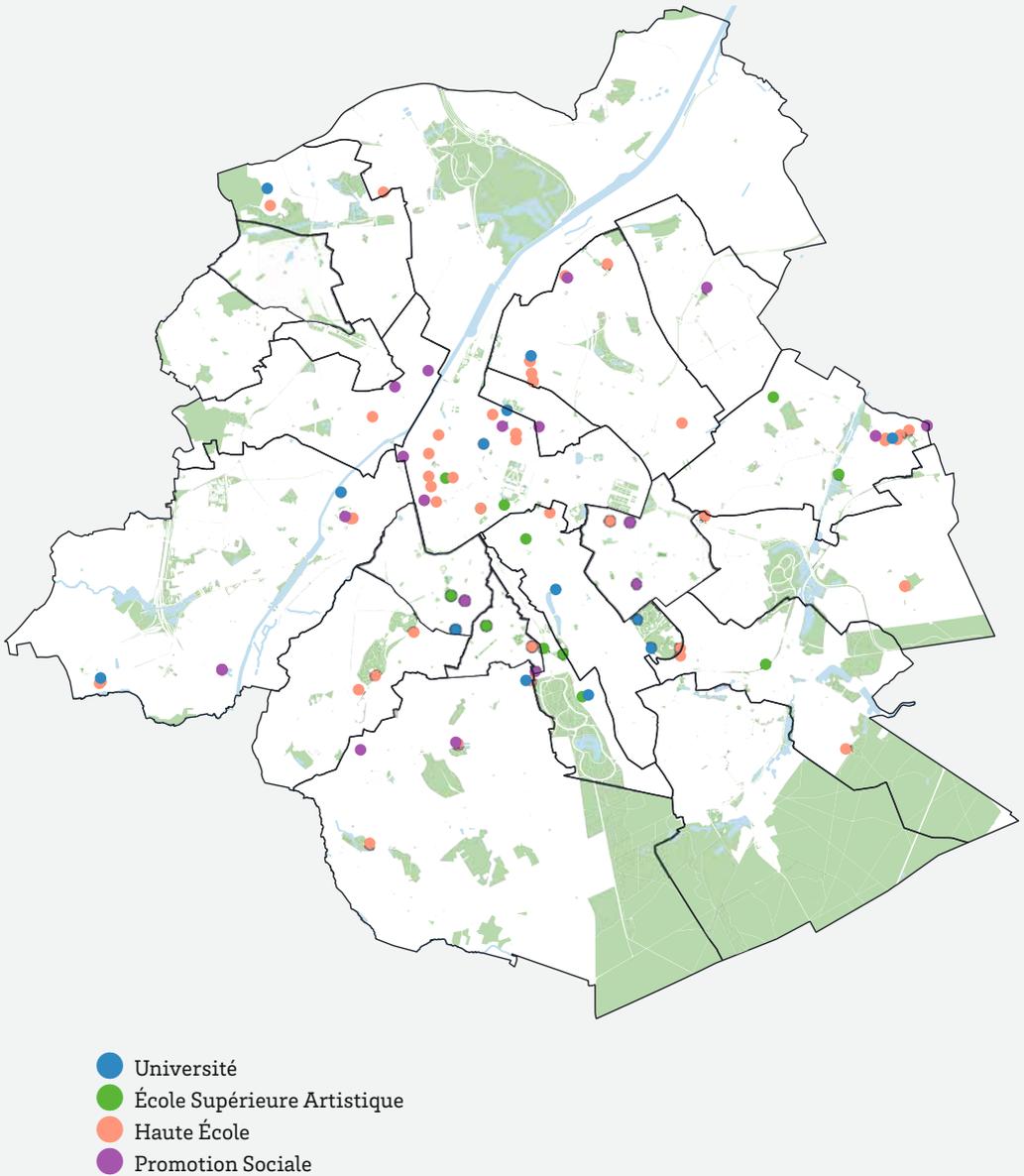
**La présence d'une institution d'enseignement ou de nombreux étudiantes et étudiants habitant un quartier ou commune est un premier critère pour évaluer le public potentiel à atteindre.**



**Le type d'institution d'enseignement supérieur (haute école, université, établissement de promotion sociale) dans un périmètre donné indique également un besoin plus ou moins important en study spaces. Prendre contact avec l'institution proche de votre futur espace est essentiel pour mieux déterminer le besoin des étudiantes et étudiants.**

2 Idem.

**FIGURE 1** Institutions d'enseignement supérieur



## 2. Emplacement : où ouvrir un espace d'étude ?

L'expérience des organisateurs d'espaces d'étude le démontre de manière claire : l'emplacement et l'accessibilité jouent un rôle primordial dans la réussite d'un nouveau study space. Le succès des lieux situés au centre du Pentagone en est la preuve – Muntpunt, la KBR – Bibliothèque Royale, la bibliothèque des Riches Claires ou l'occupation temporaire des anciens bureaux de la Poste par l'asbl Brik en 2022, par exemple. Le centre-ville couvre en effet une grande population estudiantine. Beaucoup d'institutions d'enseignement supérieur s'y trouvent et un grand nombre d'étudiantes et étudiants y habitent.

Faut-il privilégier seulement le centre de la Région ? La réponse doit être nuancée. Aujourd'hui 14 des 19 communes de la Région hébergent des institutions d'enseignement supérieur. Par ailleurs les écoles secondaires sont situées dans bon nombre de communes. Une répartition adéquate des study spaces sur le territoire est donc nécessaire. Cette répartition peut également s'inscrire dans une logique de services de proximité.

Deux types de proximité sont à analyser. D'abord la proximité avec des hautes écoles et campus. D'autre part, la proximité avec des infrastructures (culturelles, scolaires, associatives...) dans le voisinage d'un futur study space, afin de développer des partenariats. L'idée est de s'inscrire dans une logique de « ville de proximité », avec des services et infrastructures accessibles à pied ou à vélo. En effet, les étudiantes et étudiants se déplacent vers les study spaces surtout en transports en commun et à pied.



Pour répondre à ce contexte urbain et aux habitudes des étudiantes et étudiants, les critères à observer pour l'emplacement d'un nouvel espace d'étude sont énumérés ici :

#### **Accessibilité**

- › L'axe urbain des lignes de tram 3 et 4 est celui qui répond au mieux à ce critère, de Schaerbeek à Uccle en passant par le cœur de la Région et couvrant aussi un bon nombre d'institutions et d'étudiantes et étudiants habitant Bruxelles.
- › De manière générale, la proximité avec un arrêt de transport rapide (métro, tram) est à privilégier.

#### **Proximité**

- › Les quartiers d'habitation et de travail des étudiantes et étudiants (présence d'institutions d'enseignement supérieur) sont à privilégier et favorisent une « ville de proximité ».

#### **Concurrence et partenariats**

- › Les study spaces sont-ils déjà assez nombreux, là où vous pensez ouvrir un nouvel espace ? Consultez la plateforme [studyspaces.brussels](https://studyspaces.brussels), vous aurez une vision des espaces d'étude existants sur le territoire de la Région.
- › Développez des partenariats ! Grâce à un travail commun avec des associations ou acteurs présents dans un quartier (établissement d'enseignement, bibliothèque, centre culturel...), il est plus facile de répondre aux besoins d'un nouvel espace.

## 3. Comment aménager et équiper un espace d'étude ?

### A. Capacité et équipements de base



#### Capacité

- › Les espaces avec une capacité d'accueil entre 10 et 25 personnes sont à privilégier.
- › Si vous avez une surface plus grande, l'on recommande une capacité maximale de 50 personnes, afin de garder une atmosphère silencieuse et qui inspire au calme.
- › Comptez au moins 2m<sup>2</sup> de superficie libre<sup>3</sup>.



#### Toilettes

- › Votre espace doit avoir des toilettes adaptées à votre capacité d'accueil<sup>4</sup> et régulièrement nettoyées.



#### Prises de courant

- › Prévoyez des prises de courant pour au moins un ordinateur portable et un GSM par poste de travail.

*« Nous avons aménagé l'espace d'étude et un coin repos, tout avec du mobilier de récup' »*

asbl Promo Jeunes  
(organisation de study spaces en 2021)

3 Le Code du bien-être au travail prévoit que chaque travailleur doit y disposer d'un espace réel de 10 m<sup>3</sup> et d'une superficie libre de 2 m<sup>2</sup>. Les dimensions de la superficie libre non meublée du poste de travail sont calculées de telle façon que les travailleurs disposent de suffisamment de liberté de mouvements pour leurs activités. Certains organisateurs consultés tablent sur 1 m<sup>2</sup> par étudiant. <https://emploi.belgique.be/fr/themes/bien-etre-au-travail/lieux-de-travail/exigences-fondamentales/dimension-et-volume-des-locaux>

4 Le Code du bien-être au travail exige que l'employeur prévoie 1 w.c. pour 15 travailleurs masculins et 1 w.c. pour 15 travailleurs féminins. Une fiche toilettes est disponible sur le site du SPF Emploi : [https://emploi.belgique.be/sites/default/files/fr/themas\\_themes/welzijn\\_op\\_het\\_werk\\_bien\\_etre\\_au\\_travail/arbeidsplaatsen\\_lieux\\_de\\_trava/toilettes.pdf](https://emploi.belgique.be/sites/default/files/fr/themas_themes/welzijn_op_het_werk_bien_etre_au_travail/arbeidsplaatsen_lieux_de_trava/toilettes.pdf).

### **Éclairage**

- › La qualité de l'éclairage est un élément déterminant;
- › Privilégiez l'éclairage naturel chaque fois que cela est possible;
- › Prévoyez également un éclairage artificiel agréable<sup>5</sup> pour éviter la fatigue visuelle. Même si un éclairage individuel sur table est prévu, il se conjugue tout à fait bien avec un bon éclairage d'ambiance (par exemple des plafonniers ou des appliques murales avec réglage de l'intensité).

### **Internet**

- › Voir plus loin des spécificités sur la qualité du réseau Wi-Fi.

### **Température<sup>6</sup>**

- › En cas de grosse chaleur, la température de l'air ne peut pas être supérieur à 29°C.
- › En cas de vague de froid, la température de l'air ne peut pas être inférieur à 18°C.

### **Accessibilité aux personnes à mobilité réduite**

---

5 Pour aller plus loin : la lumière et l'éclairage des lieux de travail sont réglementés par la norme NBN EN 12464-1; le site [www.energieplus-lesite.be](http://www.energieplus-lesite.be) fournit des informations et recommandations.

6 Le Code du bien-être au travail stipule que les températures maximales et minimales doivent être en lien avec la charge physique du travail ainsi que le confort thermique des travailleurs. <https://emploi.belgique.be/sites/default/files/content/documents/Bien-%C3%AAtre%20au%20travail/R%C3%A9glementation/Code%20livre%20V%20titre%201%20Ambiances%20thermiques.pdf>

## B. Équipements supplémentaires et/ou spécifiques

Les éléments qui font la différence :

-  Un lieu atypique, initialement non conçu pour étudier ou « bloquer » (hangar, occupation temporaire, salle d'un hôtel, centre culturel ou grande banque...);
-  Un coin cuisine ;
-  Un évier, frigo, micro-ondes, machine à café, bouilloire ;
-  Un espace à part pour se détendre (et pour éviter des conversations bruyantes dans l'espace de travail) ;
-  Un espace séparé pour le travail en groupe (5 personnes) ;
-  Une ambiance sympa ! Des plantes, canapé confortable, quelques affiches d'événements culturels à venir...
-  Des chargeurs GSM multimarques.

*Les salles sont dotées de tout le matériel nécessaire dont un étudiant a besoin pour optimiser ses chances de réussite. Elles disposent d'une connexion internet, de stations de PC, ainsi que des imprimantes. D'autre part, du café et de l'eau sont mis à leur disposition pour rendre les lieux plus conviviaux. Évidemment, tout ceci leur est entièrement gratuit.*

CPAS de Bruxelles-Ville,  
organisateur de study spaces depuis 2018

OUVRIR UN ESPACE D'ÉTUDE TEMPORAIRE



## 4. Vérifier la qualité du réseau Wi-Fi

L'accès à l'Internet et la qualité du réseau Wi-Fi figurent sans doute parmi les services les plus attendus par les étudiantes et étudiants dans un espace d'étude. Avec, par exemple, les vidéos de cours rendues disponibles par les institutions d'enseignement supérieur, l'utilisation de la bande passante – la voie de transmission des données – est de plus en plus importante. Avoir une installation performante est donc essentiel pour offrir un service de qualité, et ce selon les préférences des étudiantes et étudiants (des espaces sans accès internet existent également; ils misent sur le cadre propice à la concentration)



### Quelques conseils pour offrir un signal Wi-Fi performant :

- › Vérifiez si la norme Wi-Fi 6 est déjà disponible par votre fournisseur : il s'agit de la norme qui garantit un accès plus rapide (jusqu'à 40 % de plus que le Wi-Fi 5, déjà très répandu).
- › Un router avec 3/4 antennes permet aux ondes d'atteindre une distance plus grande.
- › Les murs et parois sont souvent des obstacles à la qualité du réseau ; des amplificateurs ou « Wi-Fi extenders » sont une solution peu coûteuse pour les espaces de travail multiples.
- › Vérifiez avec votre fournisseur quels sont les limites d'usage pour votre abonnement ; un accès illimité est le plus recommandé, étant donné le grand volume de données consommé par les étudiantes et étudiants.

*« Une table et une chaise suffisent pour que les étudiantes et étudiants puissent travailler. Le WiFi est un 'plus'. Certains étaient contents de ne pas l'avoir et donc de ne pas être distraits. »*

Commune de Watermael-Boitsfort  
(study spaces organisés en période Covid)

## 5. Meilleures périodes et horaires d'ouverture

### A. Périodes

En Région bruxelloise, les plannings des institutions néerlandophones et francophones se chevauchent souvent et, pour bien répondre aux demandes des deux communautés, il est conseillé de vérifier le détail des périodes d'examen sur les sites internet des établissements.



**De manière générale, il est conseillé d'ouvrir votre espace d'étude<sup>7</sup> :**

- › Du 1<sup>er</sup> décembre au 31 janvier – pour la session du 1<sup>er</sup> quadrimestre
- › Du 1<sup>er</sup> mai au 30 juin – pour la session du 2<sup>e</sup> quadrimestre
- › Du 1<sup>er</sup> août au 15 septembre – pour la session du 3<sup>e</sup> quadrimestre

### B. Horaires

Les horaires estudiantins ne coïncident généralement pas avec les ouvertures et fermetures des entreprises ou des administrations publiques, soit le rythme classique de 9h à 17h. En période de blocus, quand les study spaces sont pris d'assaut, cette différence du rythme de vie entre un étudiant et un professionnel est manifeste. Raison pour laquelle les horaires étendus font partie des demandes récurrentes des étudiantes et étudiants.



**Pour répondre aux besoins des étudiantes et étudiants, une ouverture au moins jusqu'à 20h est conseillée.**

- › L'ouverture jusqu'à 23h sera encore plus appréciée par les jeunes.
- › L'ouverture les week-ends est très demandée.



**Une large plage horaire – par exemple de 9h à 23h – permet d'attirer plus d'étudiantes et étudiants.**

---

<sup>7</sup> Il faut vérifier les calendriers scolaires et académiques de l'année en cours

## 6. Comment gérer un espace au quotidien ?

Gérer un espace d'étude au quotidien peut être simple et peu onéreux, quand ce type de projet d'aide aux étudiantes et étudiants est intégré dans le fonctionnement de votre organisation (association, commune, entreprise...) avec l'implication de collaborateurs et différents services. Voici les principaux aspects à prendre en compte :



### Une personne pour centraliser l'information

- › La coordination des aspects internes (qui-fait-quoi) et la communication avec des institutions d'enseignement et plateformes (studyspaces.brussels, Brik) sont facilitées lorsqu'une seule personne de contact est identifiée.



### Permanence sur place

- › Prévoir idéalement deux personnes présentes par jour – une personne pour la surveillance et par « shift » sont nécessaires pour assurer la surveillance du lieu, l'accueil, l'ouverture et la fermeture.



### Faire appel à des bénévoles

- › L'appel à des bénévoles (dûment défrayés<sup>8</sup>) est une bonne manière de gérer le projet, mais aussi de proposer à des jeunes étudiantes et étudiants de s'impliquer dans le projet.



### Nettoyage

- › Le nettoyage doit être quotidien (toilettes, tables) ; les espaces accueillant 50 jeunes ou plus nécessitent forcément une surveillance accrue à l'entretien.



### Contrôle à l'entrée et affluence

- › Un formulaire d'inscription ou un mail pour la réservation sont deux manières de mieux contrôler l'affluence et garder contact avec les étudiantes et étudiants.

---

8 Une page spécifique du SPF Finances donne des informations précises sur les montants de défraiement pour bénévoles : <https://finances.belgium.be/fr/asbl/benevoles/#q1> ; À titre d'exemple, L'association Brik paie des étudiantes et étudiants à 4€ de l'heure : c'est aussi une manière de contribuer au budget souvent serré des jeunes.



### **Règlement intérieur et assurances**

- › Vérifiez si l'occupation du lieu nécessite, au niveau des assurances, une charte spécifique signée par l'étudiant (décharge responsabilité).

### **L'automatisation est possible !**

- › Le système automatisé « open+ access »<sup>9</sup> a été récemment installé à la Bibliothèque Bruegel (Ville de Bruxelles). Il permet aux usagers de bénéficier d'un espace de travail calme, en toute autonomie (sans accueil ni bibliothécaire), jusqu'à 22h, week-ends compris.

---

9 Solution développée par l'entreprise Bibliotheca ; plus d'informations : <https://www.bibliotheca.com/fr/solutions/acces-elargi/>

## 7. Communiquer et promouvoir son espace d'étude

La communication et la promotion auprès du public cible sont des clés du succès d'un study space.

Comment atteindre les étudiantes et étudiants ? Outre les moyens habituels, comme les réseaux sociaux et les supports papier (flyers, affiches), il est surtout recommandé de communiquer aux institutions d'enseignement sur l'ouverture de votre espace, d'autant plus s'il n'est pas encore connu.

L'étudiant s'informe en effet principalement par la méthode informelle du « bouche à l'oreille » (en discutant avec ses amis ou sa famille) et préfère recevoir un mail de son institution pour être tenu au courant des salles et plateformes disponibles.

Afin de faire connaître votre espace il est conseillé de :



### **Inscrire votre salle dans la plateforme régionale studyspaces.brussels ;**

- › studyspaces.brussels bénéficie d'une communication spécifique. La plateforme permet de mettre à disposition toutes les informations pertinentes sur les espaces d'étude bruxellois et ce, en trois langues (français, néerlandais, anglais). Perspective, gestionnaire de cet outil, veille à ce que les institutions restent informées sur les évolutions et mises à jour du site, afin de pouvoir avertir les étudiantes et étudiants.



### **Prendre contact avec les établissements d'enseignement supérieur à proximité, de préférence dès la rentrée, afin qu'elles puissent informer les étudiantes et étudiants par leurs canaux habituels ;**



### **Associer votre espace à des opérateurs comme l'asbl Brik, qui assure une communication directe avec les étudiantes et étudiants inscrits sur leur plateforme.**

*« Nos étudiantes et étudiants sont informés par l'ouverture de nos salles d'étude soit par SMS, soit lors des entretiens avec les référents de la Cellule Étudiants. Nous distribuons également des affiches et flyers au sein des antennes du CPAS et depuis peu via les réseaux sociaux à savoir Facebook et Instagram. »*

CPAS de Bruxelles-Ville

## 8. Mesures en cas de crise sanitaire

La pandémie du Covid-19 a bousculé l'organisation du travail et, forcément, durant les périodes de blocus. Lorsque cela était autorisé moyennant le respect de règles de distanciation, les étudiantes, étudiants et les élèves ont plébiscité les espaces d'étude. Ceux-ci se sont parfois vus obligés de réduire le nombre de places disponibles et d'instaurer des systèmes de réservation au vu de l'affluence.

En cas de crise sanitaire, les mesures élémentaires à appliquer dans les espaces d'étude sont les suivantes :



**Augmenter la distance entre chaque espace de travail et, dès lors, réduire le nombre de places disponibles ;**



**Renforcer l'aération de l'espace et le nettoyage ;**



**Prévoir du gel hydroalcoolique ;**



**Mettre des masques à disposition des étudiantes et étudiants peut aider ceux qui les oublient ;**



**Prévoir une réservation par mail – ou via d'autres systèmes de planification en ligne – afin de mieux contrôler l'affluence et la disponibilité des espaces.**

## LE STUDY SPACE « IDÉAL »

Quelles sont les attentes des étudiantes et étudiants, concernant les espaces d'étude ? Quels sont les principaux problèmes rencontrés, dans leur expérience de blocus dans un study space ? Perspective a posé ces questions à des étudiantes et étudiants et le résultat vous est présenté ici comme la liste d'éléments que l'on pourrait mettre à disposition dans un lieu pour avoir un « espace d'étude idéal ».

› Le study space idéal offre, au moins :



**un réseau wifi puissant et stable**



**un accès gratuit**



**des places en nombre suffisant**



**un environnement calme**



**une large plage horaire d'ouverture**



**un accès en transport en commun rapide**

Après ce premier socle, arrivent des critères moins indispensables mais qui rentrent tout à fait en ligne de compte pour rendre un espace bien côté auprès des jeunes. Ils sont liés au confort et aux services offerts.

› Les étudiantes et étudiants souhaitent :



**de la lumière naturelle et un éclairage agréable**



**un espace séparé pour faire une pause, ou « chiller »**



**une assise confortable pour travailler**



**des boissons à disposition**

Dans une moindre mesure, un système de réservation peut être une solution intéressante, du point de vue de l'étudiant, pour garantir sa place (et éviter des déplacements inutiles).

OUVRIER UN ESPACE D'ÉTUDE TEMPORAIRE



# OBTEINIR UNE AIDE POUR ORGANISER VOTRE STUDY SPACE

## A. Informations et données territoriales et sur la vie étudiante

Perspective offre ses services pour aider à la mise en place et à la promotion de projets d'espace d'étude :

- › Perspective est en mesure de fournir des données de ses enquêtes et analyses pour aider des structures et futurs organisateurs à mieux planifier l'ouverture d'un nouvel espace d'études.
- › La plateforme studyspaces.brussels regroupe, en trois langues (FR/NL/EN), des informations sur les espaces d'étude bruxellois ; une diffusion de ces informations est assurée auprès des institutions et des étudiantes et étudiants.
- › Les projets d'occupation temporaire en Région bruxelloise disposent d'un outil de référence (droits, devoirs, points d'attention) : [occupationtemporaire.brussels](http://occupationtemporaire.brussels)

## B. Gestion d'un espace d'étude temporaire

L'association Brik rassemble, à chaque session de « blocus », un pool d'espaces bruxellois. Ces partenaires bénéficient pour certains d'une gestion uniformisée (système de bénévoles) « à la carte » selon les besoins de chaque espace et les disponibilités de Brik. Une communication spécifique, sur la plateforme, est également organisée pour tous les espaces labélisés.

- › <https://brik.be/>

## C. Aménagement de l'espace

Plusieurs associations présentes sur le territoire bruxellois permettent de trouver des bureaux, mobilier en général et autres objets pour aménager un nouvel espace :

- › <https://www.res-sources.be/fr/>
- › <https://recycleriesociale.be>
- › <https://www.circular.brussels/>

