



STRATEGIE GO4BRUSSELS 2030

**Proefprojecten voor 'vakgericht' taalonderwijs
(FR/NL/ENG) in het beroepsgericht onderwijs via
digitale tools**

**Projectoproep van het Brussels
Hoofdstedelijk Gewest**

2022-2023

1. ALGEMENE CONTEXT

OPDRACHTEN VAN DE DIENST SCHOLEN VAN PERSPECTIVE.BRUSSELS

De Dienst Scholen van perspective.brussels is de gesprekspartner bij uitstek voor het beheer van alle initiatieven die door het Gewest worden ontwikkeld, ter ondersteuning van het onderwijs. Zijn voornaamste opdrachten op het grondgebied van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest bestaan in het ondernemen van acties in de strijd tegen schoolverzuim, het ondersteunen van projectdragers die plaatsen in scholen willen creëren, het monitoren van de vraag naar en het aanbod aan schoolplaatsen, het versterken van de stedelijke integratie van de scholen via het schoolcontract en het verbeteren van de kwaliteit van de infrastructuur en de schoolvoorzieningen, meer bepaald in verband met de digitale transitie van de onderwijsinstellingen¹.

I. CONTEXT VAN DE PROJECTOPROEP

In het kader van beleidswerf 2.4.4 "Een omwenteling teweegbrengen in het taalonderricht" van het Brussels programma voor onderwijs en kinderopvang (BPOK) van de Strategie 2030 Go4Brussels² willen de Regering en de sociale partners het taalonderwijs in de scholen bevorderen. Beleidswerf 2.4.6 van het BPOK is op zijn beurt gericht op het ondersteunen van de digitale transitie van de Brusselse scholen.

Kennis van het Frans en het Nederlands, maar ook van het Engels, is een belangrijk element om toegang te krijgen tot de Brusselse arbeidsmarkt.

Er zijn echter verschillende factoren die moeilijkheden bij het leren van talen in de hand werken, met name in de scholen: moeilijkheden van de leerlingen zelf, gebrek aan leerkrachten voor de algemene vakken (onder wie taalleerkrachten), ... In het Brussels Gewest is er een aanzienlijk tekort aan taalleerkrachten: zowel bij de aanwerving aan het begin van het schooljaar als bij het vinden van vervangers tijdens het schooljaar in geval van al dan niet langdurige afwezigheid van vaste leerkrachten. Deze fenomenen zijn bijzonder sterk aanwezig in het beroepsgericht onderwijs.

¹ Voor meer informatie over de opdrachten van de Dienst Scholen: www.beecole.brussels en www.schoolinschakeling.brussels.

² Strategie GO4Brussels 2030 – Naar een economische, maatschappelijke en milieutransitie voor Brussel, bijgewerkt op 24 februari 2021 naar aanleiding van de coronacrisis, p. 68.

Versterking van de vaardigheden van de jongeren: een prioriteit voor het Brussels Gewest

Het Brussels Gewest steunt, via de Dienst Scholen van perspective.brussels, al vele jaren de strijd tegen schoolverzuim via gewestelijke programma's (PSV, PBSB, GPS). Tot de oorzaken van schoolverzuim behoren factoren die verband houden met de school zelf. Zo kan het gebrek aan leerkrachten (of hun absenteïsme) bijdragen tot het afhaken van jongeren die "aan hun lot worden overgelaten" tijdens de springuren, bijvoorbeeld.

Digitale technologieën kunnen een interessante tool zijn om leerlingen weer warm te maken voor de school; het Gewest steunt de Brusselse scholen in hun digitale transitie door te investeren in mobiele digitale apparatuur en door de interne connectiviteit te versterken, via het CIBG, met de steun van de Dienst Scholen van perspective.brussels.

Gezien de uitdagingen inzake socioprofessionele inschakeling in verband met het taalonderwijs, steunt het Brussels Gewest verschillende projecten ter bevordering van meertaligheid, zoals het platform "Brulingua" dat Actiris heeft ontwikkeld ten behoeve van Brusselse werkzoekenden, een applicatie die helemaal gratis is en waarmee taalvaardigheden kunnen worden verworven die verband houden met het dagelijkse leven en de beroepsomgeving.

Op het snijvlak van deze maatregelen, die bijdragen tot een grotere kanselijkheid voor de jongeren in hun huidige of toekomstige loopbaan, heeft **het Brussels Gewest de Dienst Scholen de opdracht gegeven een projectoproep te lanceren met het oog op de ondersteuning van initiatieven die het taalonderwijs, de versterking van het gebruik van digitale technologie in de scholen en de strijd tegen schoolverzuim combineren door activiteiten voor te stellen tijdens of na de schooltijd** (springuren, middagpauzes, naschoolse studie, woensdagnamiddag).

Er is een bedrag van € 150.000 bestemd voor deze projectoproep om "proefprojecten voor 'vakgericht' taalonderwijs (FR/NL/ENG) in het beroepsgericht onderwijs via digitale tools" te ondersteunen.

II. PROJECTOPROEP

2.1 VOORWERP VAN DE OPROEP

Deze oproep heeft tot doel projecten te ontwikkelen voor jongeren die zijn ingeschreven in het beroepsgericht onderwijs in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest met het oog op de verbetering van hun talenkennis via digitale tools.

Daarbij worden **volgende doelstellingen beoogd**:

1. Versterking van het taalonderwijs (FR en/of NL en/of ENG) in verband met de gevolgde richting in het beroepsgericht onderwijs ('vakgericht' taalonderwijs);
2. Ontwikkeling van passende digitale tools met het oog op (de versterking van) het 'vakgericht' taalonderwijs;

3. Het bieden van een specifieke en tijdelijke oplossing voor de afwezigheid van taalleerkrachten in de beroepsschool die bij het proefproject is betrokken en ook een kader bieden voor de jongeren tijdens de springuren.

Deze drie doelstellingen moeten door het project worden vervuld.

Om de kansen van de jongeren op inschakeling op de arbeidsmarkt te vergroten, moet de leerinhoud enerzijds gericht zijn op de beroepswoordenschat van de gevolgde onderwijsrichting en anderzijds via digitale tools worden aangeboden; vertrouwdheid met digitale tools is immers ook noodzakelijk voor de arbeidsmarkt. Om de afwezigheid van leerkrachten te compenseren, moet de tool begrijpelijk en bruikbaar zijn voor de leerling zonder begeleiding.

2.2 CRITERIA VAN DE OPROEP

1. Begunstigden

Deze projectoproep staat open voor alle Franstalige en Nederlandstalige instellingen met een vzw-statuut:

- die actief zijn in de sector van het vakgericht taalonderwijs en het onderwijs via digitale tools;
- die beschikken over expertise op het vlak van STEM (Sciences, Technology, Engineering and Mathematics) en op het vlak van leerondersteuning.

Ook onderzoekscentra kunnen een kandidatuur indienen, op voorwaarde dat ze actief zijn als vzw.

2. Gemeenschappelijke kenmerken van de projecten en doelgroep

De activiteiten moeten gratis zijn voor de begunstigden;

De projecten moeten betrekking hebben op jongeren die in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest het beroepsgericht onderwijs volgen en in de volgende jaren (naar keuze) zijn ingeschreven: **S3, S4, S5, S6, S7** (uit het gewoon onderwijs of gelijkwaardig in het buitengewoon onderwijs).

De projecten moeten worden uitgevoerd in partnerschap met **minstens één onderwijsinstelling van het beroepsgericht onderwijs, gelegen in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest**. De leerlingen van de partnerschool of -scholen vormen de doelgroep van het project. Er zal voorrang worden gegeven aan projecten in scholen die moeilijkheden ondervinden om taallessen te organiseren.

Het project bestaat uit activiteiten om **op digitale wijze talen te leren (FR en/of NL en/of ENG) in relatie tot de gevolgde onderwijsrichting**. Het gaat dus om een vakgerichte vorming.

De inhoud van het project moet voldoen aan de programma's en basiscompetenties die door de Gemeenschappen zijn vastgelegd.

De voorgestelde activiteiten worden georganiseerd in de partnerschool of -scholen of op andere plaatsen die door de vzw die het project draagt of door een partner ter beschikking worden gesteld.

De activiteiten moeten gericht zijn op de klasgroep(en) als geheel, zodat alle leerlingen gelijke kansen krijgen.

De voorgestelde activiteiten vinden plaats tijdens of buiten de schooltijd (springuren, middagpauze, naschoolse studie, woensdagnamiddag) in de periode van 1 juni 2022 tot uiterlijk 31 juli 2023. Het project duurt maximaal 14 maanden, met minstens 7 maanden les in het schooljaar 2022-2023 in samenwerking met de partnerschool.

Het ontwikkelde digitale tool mag gratis worden gebruikt na afloop van het proefproject. Dit gratis gebruik zal worden gegarandeerd in het kader van een contract dat bij de toekenning van de subsidie wordt gesloten tussen perspective.brussels (Brussels Planningsbureau) en de projectleider.

3. Administratief ontvankelijkheidscriterium

- Er kan slechts één project per vzw worden ingediend;
- Het dossier wordt ingediend binnen de gestelde termijn;
- Het dossier is volledig. Om volledig te zijn moet het dossier de volgende inlichtingen bevatten:
 - Het naar behoren ingevuld en ondertekend kandidaatsformulier;
 - Het verwachte budget van de vzw voor 2022;
 - Budget van het project, verdeeld over de periode van het project;
 - Een bankattest van het rekeningnummer van de vzw. Dit bankattest kan twee vormen aannemen: ofwel een attest dat door uw bank werd uitgereikt, ofwel een eenvoudig bankuittreksel waarop duidelijk wordt weergegeven dat de vzw de houder van de rekening is;
 - een partnerschapsovereenkomst tussen de vzw en de deelnemende school of scholen moet verplicht bij het dossier worden gevoegd. Als het partnerschap nog niet formeel is vastgelegd op het moment dat het project wordt ingediend, moet een door de verschillende partners ondertekende intentieverklaring aan de Dienst Scholen worden bezorgd.

4. Selectiecriteria

Selectiecriteria:

Enkel de dossiers die aan de ontvankelijkheidscriteria voldoen, worden onderzocht.

De ingediende projecten worden voorgeselecteerd door een jury bestaande uit de Dienst Scholen van perspective.brussels, de VGC en de Federatie Wallonië-Brussel (Service du Numérique éducatif).

Als de som van de gevraagde subsidies (eventueel gecorrigeerd door de Dienst Scholen) hoger is dan het beschikbare budget voor de projectoproep, krijgen de projecten die voldoen aan de administratieve ontvankelijkheidscriteria een score op 100 punten, op basis van de volgende criteria:

1. De overeenstemming van het project met de doelstellingen en de gemeenschappelijke kenmerken die worden nagestreefd door de projectoproep: **30 punten**
Elk project dat minder dan 15 punten behaalt, wordt onmiddellijk verworpen.
2. De verwachte impact van het project: **30 punten**
Aantal betrokken jongeren;
Aantal betrokken onderwijsinstellingen;
Afwezigheid van taalleerkrachten in de betrokken onderwijsinstellingen.
3. De kwaliteit van het project: **30 punten**
De coherentie van de voorgestelde acties, de relevantie van de partnerschappen, de identificatie van de risico's en de mechanismen voor het risicobeheer door de projectleider, de haalbaarheid van de activiteiten rekening houdend met de beschikbare middelen voor het project, de efficiëntie van het digitale leermiddel zijn stuk voor stuk elementen waarmee ook rekening wordt gehouden bij de analyse.
4. Proefprojecten: **10 punten**
Het project wordt als een proefproject beschouwd als het bij wijze van proef, experiment, wordt uitgevoerd en het gemakkelijk kan worden herhaald of overgezet. Proefprojecten krijgen een score van 10 punten.

Het selectievoorstel zal worden voorgelegd aan de Regering, die zal beslissen over de definitieve selectie van de projecten. Zij zorgt voor een evenwichtige spreiding van de projecten over de verschillende richtingen en binnen het Brussels Hoofdstedelijk Gewest. De verdeelsleutel 80-20 van de begroting zal worden gerespecteerd tussen projecten in het Franstalig en in het Nederlandstalig onderwijs.

2.3 ADMINISTRATIEVE EN FINANCIËLE PROCEDURES

2.3.1. Beschikbaar krediet en subsidiebedrag

Het beschikbare budget bedraagt € 150.000.

Het maximumbedrag per project is € 40.000.

20% van het budget is voorbehouden voor projecten in Nederlandstalige scholen.

2.3.2. Uitbetaling

Onder voorbehoud van wijzigingen zal de subsidie in twee gedeelten worden uitbetaald:

In 2022 wordt het eerste gedeelte van 80% uitbetaald op basis van een schuldvordering.

Het saldo van 20% wordt in 2023 uitbetaald op basis van het evaluatieverslag, de verantwoordingsstukken en een schuldvordering.

2.3.3. Toelaatbare uitgaven

De projectoproep heeft betrekking op de financiering van activiteiten die plaatsvinden tussen 01.06.2022 en 31.07.2023.

Toelaatbare uitgaven zijn personeelskosten en werkingskosten die verband houden met de uitvoering van het project. De kosten in verband met de ontwikkeling van het digitale leermiddel komen ook in aanmerking (bv.: ontwikkeling van een interactieve website, filmpjes, interactieve software waarin de filmpjes al dan niet zijn verwerkt, ...), net als de kosten voor de aankoop van IT-materiaal in het kader van het project. Het materiaal moet na afloop van het project eigendom blijven van de school.

2.3.4. Procedure en planning

Het kandidaatsdossier (kandidaatsformulier en de verschillende bewijsstukken vermeld bij de administratieve ontvankelijkheidscriteria) moet ten laatste op 28.03.2022 aan de Dienst Scholen van perspective.brussels worden bezorgd.

Elk schriftelijk verzoek om bijkomende informatie (via e-mail of per post) vanwege de Dienst Scholen van perspective.brussels moet binnen tien werkdagen worden beantwoord.

De aanvrager verbindt zich ertoe om de Dienst Scholen van perspective.brussels onmiddellijk op de hoogte te brengen als wordt afgezien van het ingediende project of als het project wordt stopgezet.

Uiterste datum voor de indiening van de projecten door de vzw's bij de Dienst Scholen	28 maart 2022
Selectie van de projecten door de Regering	Eind mei 2022
Start van de projecten	01 juni 2022
Einde van de projecten	31 juli 2023

2.3.5. Evaluatie

Het opvolgingsrapport van de uitgevoerde activiteiten wordt opgesteld op basis van het model dat door de Dienst Scholen van perspective.brussels aan de begunstigden wordt bezorgd. Daarin worden de kwalitatieve en kwantitatieve elementen opgenomen, waaronder minstens de indicatoren die op het formulier worden vermeld (verwezenlijgings- en resultaatsindicatoren).

De gesubsidieerde vzw aanvaardt ook het bezoek en de controle van het project door een vertegenwoordiger van de Dienst Scholen van perspective.brussels.

Teneinde ook het woord te geven aan de deelnemers (jongeren, ouders, scholen, leerkrachten, enz.) en de projectleiders, moet ook een tevredenheidsenquête worden ingevuld.

Het evaluatieverslag van het project en de bewijsstukken in verband met het project moeten vóór 29 september 2023 aan de Dienst Scholen worden bezorgd.

4) PRAKTISCHE INLICHTINGEN

De dossiers moeten worden ingediend op de volgende twee adressen:

Nadia El Moussati – administratie en financiën: 02/435.43.18 • nelmoussati@perspective.brussels

Anne Tréfois – opdrachthouder: 02/435.42.97 • atrefois@perspective.brussels

5) BIJLAGEN

Deelnameformulier

Bijlage budget

Voorbeelden - partnerschap: overeenkomst en intentieverklaring

Controle van de subsidies

